



Comune di Vinadio

PROVINCIA DI CUNEO

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N.6

OGGETTO:

ESERCIZIO 2019-2021 - APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ART. 169 DECRETO LEGISLATIVO 18.08.2000, N. 267

L'anno duemiladiciannove addì venticinque del mese di gennaio alle ore dodici e minuti zero nella solita sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. ANGELO GIVERSO - Sindaco	Sì
2. GIORDANETTO CANDIDO - Vice Sindaco	Sì
3. GIRAUDO PIER LUIGI - Assessore	Sì
4.	
Totale Presenti:	3
Totale Assenti:	0

Assiste il Segretario **dr. Enrico TASSONE** che provvede alla redazione del presente verbale.

Il signor **ANGELO GIVERSO**, nella sua veste di **Sindaco**, assume la presidenza e, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 39 e 40 del 20/12/2018 sono stati approvati il Bilancio di Previsione e il Documento Unico di Programmazione 2019-2021;

Rilevato che questo Ente ha una popolazione residente di n. 605 abitanti e pertanto ha la facoltà di applicare le norme del D.LGS. N. 267\2000 relative alla definizione di piano esecutivo di gestione;

Richiamato l'art. 107 -comma 2 -del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, che dispone: "Spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, non ricompresi espressamente dalla legge o dallo statuto tra le funzioni di indirizzo e controllo politico-amministrativo degli organi di governo dell'ente o non rientranti tra le funzioni del segretario o del direttore generale, di cui rispettivamente agli art. 97 e 108";

Richiamato l'art. 169 -comma 1 -del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 che dispone che la giunta deliberi il piano esecutivo di gestione entro 20 giorni dall'approvazione del bilancio di previsione;

Visto l'allegato 4/1 al D.Lgs 118 del 23 giugno 2011 che al punto 10 individua il piano esecutivo di gestione quale documento di dettaglio della programmazione operativa prevista nel DUP e lo individua come lo strumento attraverso il quale si guida la relazione tra organo esecutivo e responsabili dei servizi;

Richiamato l'art. 183 -comma 9 -del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 che dispone "Il regolamento di contabilità disciplina le modalità con le quali i responsabili dei servizi assumono atti di impegno nel rispetto dei principi contabili generali e del principio applicato della contabilità finanziaria di cui agli allegati n. 1 e n. 4/2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni. A tali atti, da definire "determinazioni" e da classificarsi con sistemi di raccolta che individuano la cronologia degli atti e l'ufficio di provenienza, si applicano, in via preventiva, le procedure di cui ai commi 7 e 8;

Richiamato l'art. 179 -comma 3 -del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 che riporta: "Il responsabile del procedimento con il quale viene accertata l'entrata trasmette al responsabile del servizio finanziario l'idonea documentazione di cui al comma 2, ai fini dell'annotazione nelle scritture contabili, secondo i tempi e i modi previsti dal regolamento di contabilità dell'ente nel rispetto di quanto previsto dal presente decreto e dal principio generale della competenza finanziaria e dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui agli allegati n. 1 e n. 4/2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni.";

Visto il vigente regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 41 in data 25.07.2016;

Considerato che le risorse finanziarie per gli esercizi 2019-2021 assegnate per ogni programma definito nella sessione operativa del DUP sono state destinate, insieme a quelle umane e materiali, ai singoli Responsabili dei servizi per la realizzazione degli specifici obiettivi di ciascun programma;

Dato atto che con il PEG le risorse finanziarie vengono destinate agli specifici obiettivi facendo riferimento al quarto livello del piano dei conti finanziario che viene predisposto per centri di responsabilità e/o di costo rappresentanti la struttura organizzativa dell'Ente;

VISTE a tal fine le deliberazioni del C.C. N. 38 del 14.12.2010 con la quale sono stati definiti criteri generali in materia di misurazione e valutazione della performance e della G.C. N. 101 del 24.12.2010 con cui sono state apportate apposite integrazioni al regolamento comunale di organizzazione degli uffici e dei servizi a disciplina della materia a livello comunale;

Visto l'elaborato allegato alla presente deliberazione a formarne parte integrante e sostanziale, di assegnazione, delle risorse finanziarie ai responsabili dei diversi servizi dell'Ente;

Ritenuto di dover approvare il documento in oggetto al fine di consentire ai singoli responsabili dei servizi di poter gestire le risorse che vengono loro affidate per la realizzazione degli obiettivi contenuti nella sezione operativa (SEO) del DUP 2019-2021;

Dato atto che il Comune non versa nella situazione strutturale deficitarietà di cui all'art. 242 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

VISTI altresì gli allegati criteri per la valutazione e misurazione della performance;

DATO ATTO che così integrato e composto il predetto piano esecutivo di gestione può rappresentare a tutti gli effetti il piano della performance di questo Ente;

Visto l'articolo 48 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Acquisiti i pareri favorevoli da parte dei Responsabili dei Servizi, espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000, sulla regolarità tecnica, tecnico – amministrativa e contabile del presente provvedimento;

Con votazione unanime favorevole, legalmente espressa,

DELIBERA

1) DI APPROVARE il Piano Esecutivo di Gestione 2019-2021 di cui all'allegato A al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale nei quali sono individuati:

- a) l'ammontare delle risorse e degli interventi assegnati;
- b) gli uffici ed i servizi incaricati;
- c) i responsabili del raggiungimento degli obiettivi;

2) DI AFFIDARE ai Responsabili dei Servizi dei capitoli così individuati, le risorse finanziarie desumibili dal Piano Esecutivo di Gestione 2019-2021;

3) DI DARE ATTO CHE l'assunzione degli impegni di spesa sarà competenza e responsabilità esclusiva di ogni Responsabile di Servizio, mediante l'adozione di appositi provvedimenti denominati "determinazioni", all'interno degli stanziamenti previsti nell'ambito di ogni missione e programma, in attuazione delle linee generali di indirizzo contenute nel documento unico di programmazione;

4) DI DARE ATTO che la liquidazione delle spese sarà disposta con provvedimento del responsabile del servizio che ha impegnato la spesa;

5) DI APPROVARE le seguenti modalità operative di gestione del Piano Esecutivo di Gestione 2019-2021:

- a) le variazioni al Piano Esecutivo di Gestione sono proposte e deliberate nei termini e con le modalità di cui all'art. 175 del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267;
- b) l'accertamento delle entrate è registrato quando l'obbligazione è perfezionata, con imputazione alle scritture contabili riguardanti l'esercizio in cui l'obbligazione viene a scadenza. Non possono essere riferite ad un determinato esercizio finanziario le entrate il cui diritto di credito non venga a scadere nello stesso esercizio finanziario;
- c) gli impegni di spesa sono assunti nei limiti dei rispettivi stanziamenti di competenza del bilancio di previsione, con imputazione agli esercizi in cui le obbligazioni passive sono esigibili. Non possono essere assunte obbligazioni che danno luogo ad impegni di spesa corrente sugli esercizi successivi a quello in corso a meno che non siano connesse a contratti o convenzioni pluriennali o siano necessarie per garantire la continuità dei servizi connessi con le funzioni fondamentali. Non possono essere assunti impegni sugli esercizi non considerati nel bilancio pluriennale ad eccezione delle spese derivanti da contratti di somministrazione, di locazione, relative a prestazioni periodiche o continuative, spese correlate a finanziamenti comunitari e delle rate di ammortamento di prestiti;
- d) gli atti ed i provvedimenti di gestione conseguenti l'attuazione del PEG, anche in forma di "Determinazione a contrarre" ai sensi e per gli effetti dell'art. 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, sono assunti dai Responsabili dei relativi Settori con proprie autonome "Determinazioni".

6) Di approvare altresì i criteri per la valutazione e misurazione della performance proposti dall'Organismo di valutazione;

7) Di dare atto che il suddetto piano esecutivo di gestione integrato con gli allegati piano degli obiettivi e criteri per la valutazione e misurazione della performance costituisce a tutti gli effetti il Piano della Performance di questo Ente per l'esercizio 2019;

Con successiva votazione e all'unanimità, il presente atto deliberativo viene dichiarato immediatamente eseguibile ai sensi del disposto dell'art. 134 comma 4 del D.L.vo n. 267/2000.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
Firmato Digitalmente
ANGELO GIVERSO

IL SEGRETARIO COMUNALE
Firmato Digitalmente
dr. Enrico TASSONE

() Comunicata ai CAPIGRUPPO CONSILIARI, con nota del _____,
Prot. n.
(Art. 125 – D. Lgs. 2000/267)